

## محافظه الجيزه

## حي بولاق الدكرور

## المركز التكنولوجى لخدمة المواطنين

[www.giza.gov/areas/bolak/default.aspx](http://www.giza.gov/areas/bolak/default.aspx)

## **إجراءات التشغيل القياسية**

## نموذج رقم ( ٢ ) طلب تجديد ترخيص إعلان

المراجع: قانون رقم :

تاریخ الاصدار :

رقم الاصدار :

السيد المهندس / مدير اداره الاعلانات

تحية طيبة . وبعد ،

أرجو التكرم بالموافقة على تجديد الترخيص لمي باعلن :

# اعتبارا من / / لمده :

الموقع بالمو

و بمعرفة المستندات الآتية

ومستعد لسداد الرسوم المقرره .

وتفضوا بقيوں فائق الاحترام ،

مقدمہ لسیادتکم

الاسم /

## .....بطاقه (شخصيه / عائليه) :

## صفاتہ

## صـنـاعـةـهـ :

## ..... محل الإقامـة :

٢٠٠ / / تحريراً في

ایصال

..... استلمت انا : ..... الطلب المقدم من السيد / .....

**بيان طلب تجديد ترخيص اعلان ..... مستوفياً كافة متطلبات الحصول على**

## الخدمة من ( المستندات / الرسوم )

٢٠ / / ..... بتاريخ : وقيد الطلب برقم :

## توقع الموظف المختص

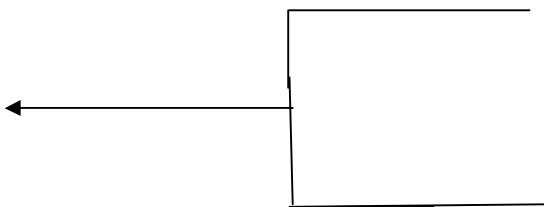
## نموذج رقم (٢) القواعد الحاكمة لإجراءات الحصول على ترخيص أعلان

وفقاً لقرار رئيس مجلس الوزراء رقم ٤٢٤٨ لسنة ١٩٩٨ شأن تيسير الحصول على الخدمات الجماهيرية ومنها خدمة طلب تجديد ترخيص إعلان بوحدات الاداره المحليه بمدينه الجيزه والاحياء التابعه لها فقط دون غيرها .

تلزمه الجهات الاداريه المعنيه بتقديم الخدمه وفقاً للوارد بهذا النموذج الصادر بتاريخ ٢٠٠٥/١١/١ (كثمره التعاون بين الجهاز المركزي للتنظيم والإدارة والمحافظات ) من تحديد المستندات والأوراق ، والمبالغ المطلوبه للحصول على الخدمه ، والتوفيقيات الزمنيه المحدده لإنجازها أو الإعلان عن رأيها فى الطلب المقدم للحصول عليها . وأى مخالفه لذلك ترتب المسئوليه وذلك على النحو التالي :

### أولاً – المستندات والأوراق المطلوبه :-

وفقاً للبيان المرفق



### ثانياً – التوفيقيات المحدده لإنجاز الخدمه :

تعلن جهة الإداره قرارها فى طلب الترخيص بالإعلان بما لا يجاوز شهراً من تاريخ تقديم الطلب .

فى حالة عدم الحصول على الخدمه فى التوفيق المحدد ، أو طلب مستندات أو مبالغ إضافيه تحت أي مسمى يمكن الاتصال بإحدى الجهات الحكومية التالية :

المحافظه : ت : ٣ ٧٧٩٤٨٧٦

هيئة الرقابه الإداريه المركز الرئيسي بالقاهره ت : ٠٢ / ٢٢٩٠٢٧٢٨